



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน..... โทร.

ที่ ศธ วันที่

เรื่อง ขออนุญาตใช้ห้องพักอาคารชุดพักอาศัย ดร.เสนาะ อุณากรุล ชั้น 14

เรียน ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

ด้วยข้าพเจ้า.....

สังกัดคณะ / หน่วยงาน

มีความประสงค์ขอใช้ห้องพักอาคารชุดพักอาศัย ดร.เสนาะอุณากรุล ชั้น 14 เพื่อเป็นที่พักสำหรับ

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> วิทยากร | <input type="checkbox"/> ผู้บริหารหน่วยงาน |
| <input type="checkbox"/> ผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศ | <input type="checkbox"/> ผู้เข้าพักตามคำเชิญของมหาวิทยาลัย |
| <input type="checkbox"/> อาจารย์พิเศษ | <input type="checkbox"/> ผู้เข้าพักตามคำเชิญของผู้บริหารหน่วยงาน |

ซึ่งเป็น ชาวไทย ชาวต่างด้าว

ได้แนบแบบ ตม.30 มาพร้อมนี้แล้ว

ยังไม่แนบ ตม.30 เพราะ.....

ตามโครงการ / งาน อื่นๆ โปรดระบุ.....

ชื่อผู้เข้าพัก

โดยจะเข้าพักตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ออกในวันที่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

จำนวนห้องชุด.....ชุด รวมเข้าพักเป็นระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....คืน

ค่าใช้จ่ายรวมทั้งค่าเสียหายที่เกิดขึ้นในระหว่างเข้าพักผู้ขอจะเป็นผู้รับผิดชอบในทุกกรณีโดยขอชำระ

ค่าใช้จ่ายดังนี้ เบิกจ่ายตัดโอนเงินกองคลังฯ ชำระเงินสด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตใช้ห้องพักอาคารชุดพักอาศัย ดร.เสนาะอุณากรุล ชั้น 14

ครั้งนี้ด้วย

(.....)

ตำแหน่ง.....